



Algemene Voorwaarden Vitae

geldig vanaf 1 januari 2012

www.vitae.nl

Amsterdam	020-5579 500
Arnhem	026-8801 400
Den Haag	070-3133 100
Eindhoven	040-2649 749
Enschede	053-8801 100
Sittard	043-3501900
Rotterdam	010-2425 200
Utrecht	030-2879 379
Zwolle	038-4288 800

*Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponneerd bij de K.v.K. in Amsterdam onder nummer 33214370.
Vitae is een handelsnaam van Vitae Nederland BV, ingeschreven bij de K.v.K. in Amsterdam onder nummer 33214370.*



Leeswijzer

Dit document bevat de tekst van de Algemene Voorwaarden die van toepassing zijn op alle aanvragen, aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten tussen Vitae en haar opdrachtgevers.

De dienstverlening van Vitae waarmee wordt voorzien in uw personeelsbehoefte kent - ongeacht branche of specialisme - twee basisvormen: **vast** en **tijdelijk** personeel. Vitae kan uw vervangings- en uitbreidingsbehoefte aan vast personeel op twee manieren invullen. De kandidaat kan rechtstreeks bij u in dienst treden. Een medewerker kan ook eerst bij Vitae in dienst komen en na een tevoren afgesproken periode kosteloos door u overgenomen worden.

Voor het uitvoeren van projecten en interim werkzaamheden worden Vitae Interim Professionals (VIP's) ingezet. VIP's zijn voor langere tijd aan Vitae verbonden en worden vanuit Vitae ontwikkeld en gecoacht. Kenmerk van de afspraken is dat VIP's juist niet kunnen worden overgenomen door de opdrachtgever.

Daarnaast voert Vitae adviesopdrachten uit, o.a. onder de naam Vitae Perspectief.

PERSONEELSBEHOEFTE		ADVIES
▼ VAST	▼ TIJDELIJK	▼
▼ Werving & Selectie ⇒ of direct bij u in dienst ⇒ of overname na een afgesproken periode	▼ Vitae Interim Professionals (VIP)	▼ Vitae Perspectief

Aan de hand van dit schema kunt u snel de voor u toepasselijke voorwaarden vinden:

	Werving & Selectie	pagina:
A.	Werving & Selectie - Direct bij u in dienst	3
B.	Werving & Selectie - Overname na een afgesproken periode	4
	Vitae Interim Professionals	
C.	Tijdelijk personeel voor interim opdrachten	9
	Vitae Perspectief	
D.	Adviesvoorwaarden	14

A Werving & Selectie - Direct bij u in dienst

Artikel A1: Werkingsfeer

a. Werving & selectie voor directe indiensttreding is de opdracht waarbij Vitae één of meer geschikt geachte kandidaten ten behoeve van indiensttreding bij de opdrachtgever selecteert en mondeling of schriftelijk bij de opdrachtgever introduceert. Van een succesvolle vervulling van zo'n opdracht is sprake indien en zodra een door Vitae bij de opdrachtgever voorgestelde kandidaat aldaar in dienst treedt.

b. Onder indiensttreding wordt mede begrepen elke vergelijkbare vorm van feitelijke tewerkstelling van een door Vitae geïntroduceerde kandidaat (bijv. als opdrachtnemer, als vennoot, als inleenkracht, enz.), al of niet via een derde en al of niet bij een andere vestiging van opdrachtgever en/of bij een aan zijn organisatie gelieerde onderneming.

c. Onder een succesvolle vervulling van de werving & selectieopdracht wordt eveneens begrepen het geval dat een door Vitae aan de opdrachtgever voorgestelde kandidaat binnen twaalf maanden na die introductie - al of niet na intrekking van de opdracht - in dienst treedt of anderszins, al dan niet via derden, op enigerlei wijze, in enigerlei functie, bij de opdrachtgever of bij een daaraan gelieerde onderneming werkzaam is.

d. Tenzij opdrachtgever terzake vooraf een nadrukkelijk schriftelijk voorbehoud heeft gemaakt, is het honorarium eveneens verschuldigd indien de door Vitae geïntroduceerde kandidaat bij opdrachtgever bekend mocht blijken te zijn.

Artikel A2: Honorarium

a. Bij een succesvolle vervulling van de werving & selectieopdracht wordt door Vitae aan opdrachtgever een honorarium van 25% van het bruto jaarsalaris van de kandidaat in rekening gebracht, te vermeerderen met de daarover verschuldigde BTW.

b. Het bruto jaarsalaris is het jaarsalaris inclusief alle emolumenten, die de door Vitae aangedragen kandidaat bij de opdrachtgever gaat verdienen. Onder emolumenten wordt in dit kader verstaan: vakantiebijslag, dertiende maand, tantième, bonussen en provisies, auto van de zaak (gefixeerd op 15% van de cataloguswaarde), onkostenvergoedingen en verder alle als inkomsten te kwantificeren uitkeringen, (management-)vergoedingen en employee benefits.

c. In het geval van een dienstverband korter dan één jaar en/of een parttime dienstverband (een werkweek korter dan 40 uur), wordt het bruto jaarsalaris waarover het honorarium wordt berekend gebaseerd op een vol jaar en een werkweek van 40 uur. Indien een volledige werkweek bij de opdrachtgever aantoonbaar minder dan 40 uur bedraagt, wordt de fee gebaseerd op die volledige werkweek, met dien verstande, dat de aldus vast te stellen volledige werkweek nimmer minder dan 36 uur zal bedragen. Indien bij opdrachtgever ADV een of vergelijkbare regeling van toepassing is, dient de werkweek voor de berekening van de fee met die ADV uren te worden verhoogd.

d. In het geval zich een situatie voordoet zoals bedoeld in artikel A1.b. en/of wanneer het bruto jaarsalaris niet goed is vast te stellen, bijvoorbeeld vanwege variabele componenten, dan sluiten partijen aan bij de door Vitae vast te stellen marktwaarde van de kandidaat.

Artikel A3: Overige kosten

De opdrachtgever is, buiten het honorarium bij succesvolle vervulling, geen kosten ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst aan Vitae verschuldigd, tenzij hierover uitdrukkelijke afspraken tussen Vitae en de opdrachtgever zijn gemaakt.

Artikel A4: Informatieplicht

De opdrachtgever is gehouden om binnen 14 (veertien) dagen na een daartoe gedaan verzoek aan Vitae de gegevens te verstrekken betreffende het bruto jaarsalaris en de startdatum van de door Vitae geselecteerde kandidaat. Indien de opdrachtgever niet tijdig, onvoldoende of onjuiste gegevens verstrekt, is Vitae gerechtigd de hoogte van het bruto jaarsalaris en de startdatum te schatten en conform die schatting te factureren.

Artikel A5: Verantwoordelijkheid

Vitae is gehouden om zich in het kader van een opdracht in te spannen om geschikte kandidaten te werven en te selecteren ten behoeve van indiensttreding bij de opdrachtgever. Voor de beslissing om met een door Vitae geselecteerde kandidaat een arbeidsovereenkomst aan te gaan, alsmede voor de inhoud van deze arbeidsovereenkomst, de beloning en de arbeidsomstandigheden is de opdrachtgever verantwoordelijk. Vitae aanvaardt op geen enkele wijze aansprakelijkheid voor tekortkomingen van, en/of schade veroorzaakt door een kandidaat die door Vitae is aangedragen.

Artikel A6: Geheimhouding

Het is de opdrachtgever niet toegestaan gegevens van een door Vitae voorgestelde kandidaat zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Vitae aan een derde bekend te maken. Bij overtreding van het bepaalde in dit artikel is de opdrachtgever aan Vitae een direct opeisbare boete verschuldigd van € 25.000,- per overtreding, onverminderd het recht van Vitae om volledige schadevergoeding te vorderen.

Artikel A7: Facturering en betaling

a. Het honorarium wordt aan de opdrachtgever gefactureerd 14 (veertien) dagen vóór de datum van indiensttreding van en/of de datum waarop de werkzaamheden aanvangen door de door Vitae geselecteerde kandidaat.

b. De betalingstermijn van door Vitae verzonden facturen bedraagt 21 dagen na factuurdatum. De opdrachtgever is niet bevoegd tot verrekening, dan wel enige betaling jegens Vitae op te schorten. Bij gebreke van volledige betaling binnen de

gestelde termijn is de opdrachtgever in verzuim, zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is.

c. Indien de opdrachtgever in verzuim is, is hij aan Vitae een direct opeisbare vertragingsrente verschuldigd ter grootte van 2% van de verschuldigde hoofdsom per maand, waarbij een deel van een maand als één maand wordt gerekend. De opdrachtgever is daarnaast buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd ter grootte van ten minste 15% van de hoofdsom, vermeerderd met de contractuele rente, onverminderd de verplichting van de opdrachtgever aan Vitae de werkelijke (buiten)gerechtelijke incassokosten te vergoeden, voorzover deze dit bedrag te boven mochten gaan.

Artikel A8: Garantieregeling

a. Indien een door Vitae bemiddelde kandidaat binnen één maand na indienstreding niet meer bij de opdrachtgever in dienst is, zal Vitae, mits de opdrachtgever aan al zijn betalingsverplichtingen jegens Vitae heeft voldaan, eenmalig, naar beste vermogen, een nieuwe kandidaat trachten te werven en te selecteren voor dezelfde functie waarin, en tegen een vergelijkbaar salaris waarvoor de eerste kandidaat bij de opdrachtgever werkzaam is geweest. De procedure conform de oorspronkelijke opdrachtbevestiging zal hiertoe opnieuw worden opgestart.

b. Indien de opdrachtgever van de garantieregeling gebruik wenst te maken, dient hij Vitae binnen 14 (veertien) dagen na beëindiging van het dienstverband met de eerste kandidaat daarvan schriftelijk in kennis te stellen, bij gebreke waarvan de opdrachtgever op het bepaalde in dit artikel geen beroep (meer) kan doen.

c. Indien Vitae binnen 3 maanden na beëindiging van het dienstverband met de eerste kandidaat er niet in slaagt een nieuwe kandidaat te werven en te selecteren, die bij de opdrachtgever in dienst treedt, betaalt Vitae 50% van het door de opdrachtgever betaalde honorarium (dus niet van eventuele overige kosten) aan de opdrachtgever terug.

Terugbetaling vindt niet plaats indien de opdrachtgever in de garantieperiode de door de eerste kandidaat vervulde functie zelf (al of niet via derden) heeft ingevuld. Vitae zendt in geval van terugbetaling aan de opdrachtgever voor dit bedrag een creditfactuur en betaalt het verschuldigde bedrag binnen 30 dagen daarna.

d. Indien een door Vitae in het kader van deze garantieregeling voorgestelde kandidaat bij de opdrachtgever in dienst treedt, of indien Vitae 50% van het honorarium heeft terugbetaald, of indien de opdrachtgever in de garantieperiode de functie zelf (al of niet via derden) heeft ingevuld, is Vitae van haar verplichtingen uit hoofde van dit garantieartikel gekweten.

Artikel A9: Einde opdracht

Een opdracht tot werving & selectie eindigt in elk geval door succesvolle vervulling van de opdracht, door intrekking van de opdracht door Vitae of de opdrachtgever en – indien een termijn is afgesproken – door tijdsverloop. Het eindigen van een opdracht laat verplichtingen van de opdrachtgever jegens Vitae m.b.t. door Vitae bij opdrachtgever geïntroduceerde kandidaten onverlet.

Artikel A10: Rechtskeuze en geschillen

De overeenkomst alsmede de opdracht, de aanvraag en de offerte van Vitae worden volledig beheerst door Nederlands recht. De toepasselijkheid van door de opdrachtgever gehanteerde voorwaarden wordt te allen tijde nadrukkelijk uitgesloten, behoudens in het geval van schriftelijk expliciet overeengekomen afwijkingen. Bij alle geschillen staat het ieder der partijen vrij - indien zij in onderling overleg niet tot overeenstemming kunnen komen - zich tot de bevoegde burgerlijke rechter te wenden. In ieder geval is de rechtbank Amsterdam bevoegd om van deze geschillen kennis te nemen.

B Werving & Selectie - Overname na een afgesproken periode

Artikel B1: Werkingssfeer

De bepalingen in deze paragraaf hebben betrekking op de opdracht tot het door Vitae inzetten van een kandidaat bij de opdrachtgever, waarbij in verband met de intentie tot overname wordt afgesproken dat de opdrachtgever de kandidaat na een afgesproken periode kostenloos kan overnemen.

Artikel B2: Definities

In deze paragraaf wordt verstaan onder:

Inzet: de tewerkstelling van een kandidaat in het kader van een opdracht. De werkzaamheden vinden te allen tijde plaats onder leiding en toezicht van de opdrachtgever.

Kandidaat: hieronder wordt zowel de medewerker die door Vitae bij een opdrachtgever ten behoeve van een opdracht wordt geïntroduceerd verstaan, als ook de medewerker die vervolgens daadwerkelijk bij een opdrachtgever wordt ingezet.

Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon onder wiens leiding en toezicht de kandidaat in het kader van de opdracht werkzaam is.

Tarief: het door de opdrachtgever terzake van de inzet van de kandidaat aan Vitae verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW. Het tarief wordt per uur berekend, tenzij anders vermeld.

Artikel B3: Aanvraag en selectie

a. De opdrachtgever verstrekt Vitae voor aanvang van de opdracht een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats en arbeidsomstandigheden. Vitae selecteert aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie één of meer kandidaten, die zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De opdrachtgever is gerechtigd een voorgestelde kandidaat af te wijzen.

b. Vitae schiet niet tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien haar inspanningen om welke reden dan ook niet - of niet binnen de door de opdrachtgever gewenste termijn - leiden tot de daadwerkelijke inzet van een kandidaat.

c. Vitae is te allen tijde gerechtigd opdrachten niet aan te nemen of terug te geven indien de kredietwaardigheid van opdrachtgever naar het oordeel van Vitae onvoldoende is gebleken. Bij tussentijdse beëindiging om deze reden wordt naar de stand van de opdracht afgerekend. Het bepaalde in artikel B10 (Overname) blijft onverkort van toepassing.

d. Vitae is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van een kandidaat die niet blijkt te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever onverwijld en binnen 8 dagen na aanvang van de inzet een schriftelijke klacht terzake bij Vitae indient en daarbij aantoont dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Vitae bij de selectie.

Artikel B4: Duur van de opdracht

a. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd. De opdracht voor bepaalde tijd wordt aangegaan voor:

- een vaste periode (een opdracht met vastgestelde einddatum); of
- een bepaalbare periode (een opdracht op projectbasis, waarbij een objectief bepaalbare gebeurtenis, zoals bijvoorbeeld voltooiing van het project, de opdracht doet eindigen); of
- een bepaalbare periode die een vaste periode niet overschrijft (een project met een uiterste einddatum).

b. De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat de vooraf vastgestelde objectief bepaalbare gebeurtenis zich voordoet. Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde of onbepaalde tijd dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste één maand.

c. Vitae heeft het recht om de nakoming uit hoofde van alle tussen de opdrachtgever en Vitae bestaande opdrachten op te schorten, dan wel deze opdrachten zonder enige ingebrekestelling en zonder zelf tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien:

- de opdrachtgever in gebreke is met het (tijdig) nakomen van enige verplichting met betrekking tot de opdracht; of
- aannemelijk wordt dat de opdrachtgever niet, niet volledig en/of niet tijdig aan haar verplichtingen jegens Vitae zal (kunnen) voldoen; of
- de opdrachtgever geliquideerd is of in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling heeft aangevraagd.

Bij ontbinding van een opdracht worden de verplichtingen van de opdrachtgever jegens Vitae direct opeisbaar.

d. De opdracht eindigt van rechtswege indien en zodra Vitae de kandidaat niet meer kan inzetten doordat de arbeidsovereenkomst tussen Vitae en de kandidaat is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde opdrachtgever. Vitae schiet in dit geval niet toerekenbaar tekort jegens de

opdrachtgever en is evenmin aansprakelijk voor eventuele schade die de opdrachtgever hierdoor lijdt.

e. Het eindigen van een opdracht laat verplichtingen van de opdrachtgever jegens Vitae m.b.t. door Vitae bij opdrachtgever geïntroduceerde kandidaten onverlet.

Artikel B5: Functie en beloning

a. Voor aanvang van de opdracht verstrekt de opdrachtgever de omschrijving van de door de kandidaat uit te oefenen functie en de bijbehorende inschaling in de beloningsregeling van de opdrachtgever. De beloning van de kandidaat, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, wordt vastgesteld conform de van toepassing zijnde wet- en regelgeving.

b. De opdrachtgever stelt Vitae tijdig en ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de beloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen. Overwerk, ploegendiensten, werk op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) en/of verschoven uren wordt beloond conform de bij opdrachtgever geldende regeling en aan de opdrachtgever doorberekend.

c. Indien op enig moment blijkt dat die functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemt met de werkelijk door de kandidaat uitgeoefende functie, zal de opdrachtgever aan Vitae onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken. De beloning van de kandidaat zal opnieuw worden vastgesteld en het tarief wordt overeenkomstig gecorrigeerd.

Artikel B6: Arbeidsduur en werktijden

De arbeidsomvang en de werktijden van de kandidaat bij de opdrachtgever worden vastgelegd in de opdrachtbevestiging, dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de kandidaat zijn gelijk aan de bij opdrachtgever terzake gebruikelijke tijden en uren, tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen. De opdrachtgever staat er voor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de kandidaat voldoen aan de wettelijke vereisten. De opdrachtgever ziet er op toe dat de kandidaat de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijft.

Artikel B7: Leiding en toezicht

a. De werkzaamheden vinden plaats onder algehele verantwoordelijkheid, leiding en toezicht van de opdrachtgever, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen. De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de kandidaat bij de uitoefening van leiding en toezicht gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.

b. Het is de opdrachtgever zonder schriftelijke toestemming van Vitae niet toegestaan de kandidaat op zijn beurt aan een derde 'door te lenen'; dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het verrichten van werkzaamheden. Bij doorlening geldt te allen tijde dat opdrachtgever alle relevante verplichtingen uit deze paragraaf, in het bijzonder die van artikel B6 (arbeidstijden), B8 (arbeidsomstandigheden), B10 (overname) en B13 (aansprakelijkheid opdrachtgever) op zijn beurt onverkort en

voorzien van gelijklopende boetebepalingen met zijn opdrachtgever overeenkomt en dat hij jegens Vitae volledig instaat voor de nakoming daarvan.

c. De opdrachtgever kan de kandidaat slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien Vitae en de kandidaat daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd. Ook tewerkstelling van de kandidaat in het buitenland is slechts mogelijk, indien dit schriftelijk is overeengekomen met Vitae en de kandidaat daarmee schriftelijk heeft ingestemd.

Artikel B8: Arbeidsomstandigheden

a. De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever. De opdrachtgever is jegens de kandidaat en Vitae verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.

b. De opdrachtgever is gehouden om aan de kandidaat en aan Vitae tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De opdrachtgever geeft de kandidaat actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE) en over alle specifiek voor de functie en werkplek van de kandidaat relevante risico's en aandachtspunten.

c. Indien de kandidaat een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. De opdrachtgever informeert Vitae zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt daarbij een kopie van de opgestelde rapportage.

Artikel B9: Vervanging

a. Vitae is te allen tijde gerechtigd aan de opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een ingezette kandidaat door een andere kandidaat onder voortzetting van de opdracht, zulks met het oog op het bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van Vitae, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de ontslagrichtlijnen van het CWI. De opdrachtgever zal een dergelijk voorstel slechts op redelijke gronden kunnen afwijzen. De opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren.

b. Vitae schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien Vitae om welke reden dan ook een (vervangende) kandidaat niet

(meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen bij de opdrachtgever kan inzetten.

c. Bij arbeidsongeschiktheid van een kandidaat is Vitae niet gehouden voor onmiddellijke vervanging zorg te dragen. Indien de arbeidsongeschiktheid langer dan twee maanden duurt of dreigt te gaan duren, treden Vitae en de opdrachtgever met elkaar in overleg over de mogelijkheden van vervanging.

Artikel B10: Overname

a. Zonder schriftelijke toestemming van Vitae is het de opdrachtgever of een daaraan gelieerde organisatie niet toegestaan om een door Vitae ingezette kandidaat over te nemen (d.w.z. buiten Vitae om in dienst te nemen of op een daarmee vergelijkbare wijze, al of niet via derden, werkzaamheden te laten verrichten), vóórdat die kandidaat in het kader van die opdracht via Vitae tenminste 1000 (duizend) uren bij de opdrachtgever heeft gewerkt en die uren zijn gefactureerd. Voor bepaalde kandidaten geldt een langere overnametermijn; deze wordt in de opdrachtbevestiging vastgelegd. Na de overeengekomen periode is overname kostenloos.

b. De opdrachtgever die overgaat tot overname binnen de in het vorige lid bedoelde periode, is aan Vitae een schadevergoeding verschuldigd ter grootte van 50% van het laatst geldende uurtarief, vermenigvuldigd met het verschil tussen het aantal door de kandidaat voor Vitae bij de opdrachtgever reeds gewerkte en gefactureerde uren en de overeengekomen overnametermijn.

Deze verplichting tot schadevergoeding blijft bestaan totdat 12 (twaalf) maanden zijn verstreken sinds het laatste voor Vitae bij de opdrachtgever gewerkte en gefactureerde uur.

c. Voorts is het een opdrachtgever of daaraan gelieerde organisatie niet toegestaan om, zonder schriftelijke toestemming van Vitae, met een kandidaat die in de laatste 12 (twaalf) maanden door Vitae in het kader van een (beoogde) opdracht aan de opdrachtgever is voorgesteld, een arbeidsverhouding aan te gaan, d.w.z. buiten Vitae om in dienst te nemen of op een daarmee vergelijkbare wijze, al of niet via derden, werkzaamheden te laten verrichten.

d. De opdrachtgever die binnen de in het vorige lid bedoelde periode overgaat tot het aangaan van een arbeidsverhouding zoals in het vorige lid omschreven, is aan Vitae een schadevergoeding verschuldigd ter grootte van 50% van het geoffreerde, dan wel het laatst geldende of het bij Vitae gebruikelijke tarief, vermenigvuldigd met 1000 (duizend) uur. Tenzij de opdrachtgever terzake vooraf een nadrukkelijk schriftelijk voorbehoud heeft gemaakt, geldt deze bepaling ook indien de door Vitae geïntroduceerde kandidaat bij opdrachtgever al op enigerlei wijze bekend mocht blijken te zijn.

e. De overnamebepalingen van dit artikel gelden nadrukkelijk ook voor ZZP'ers en andere kandidaten die niet in loondienst bij Vitae zijn.

Artikel B11: Opschorting

De opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de kandidaat tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij

er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek. Indien de opdrachtgever zonder dat er sprake is van overmacht tijdelijk geen werk heeft voor de kandidaat of de kandidaat niet te werk kan stellen, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de opdracht onverkort aan Vitae het tarief te voldoen over het laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren.

Artikel B12: Bedrijfssluitingen

De opdrachtgever dient Vitae bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, opdat Vitae deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de arbeidsovereenkomst met de kandidaat. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de opdracht, dient de opdrachtgever Vitae onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren. Indien de opdrachtgever nalaat om Vitae tijdig te informeren, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan Vitae het tarief te voldoen over het krachtens de opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode.

Artikel B13: Aansprakelijkheid opdrachtgever

a. De opdrachtgever zal aan de kandidaat vergoeden – en Vitae vrijwaren tegen - alle schade en kosten (inclusief de kosten van rechtsbijstand) die de kandidaat in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de opdrachtgever en/of Vitae daarvoor aansprakelijk is op grond van de wet en in het bijzonder de artikelen 7:658 (arbeidsomstandigheden), 7:611 (goed werkgeverschap) of 6:108 (schadevordering bij overlijden) uit het Burgerlijk Wetboek. De opdrachtgever zal aan de kandidaat de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.

b. De opdrachtgever die enige verplichting uit deze Algemene Voorwaarden niet nakomt, is gehouden tot vergoeding aan Vitae van alle daaruit voortvloeiende schade en kosten (inclusief de kosten van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is, en hij dient Vitae zonodig terzake te vrijwaren. Dit laat onverlet, dat Vitae eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het invoeren van ontbinding.

c. De opdrachtgever vrijwaart Vitae voor elke aansprakelijkheid van Vitae als werkgever van de kandidaat terzake van de in dit artikel bedoelde schaden, verliezen en verbintenissen. De opdrachtgever zal zich, voorzover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van Vitae verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel B14: Aansprakelijkheid Vitae

a. Vitae is gehouden zich in te spannen om de opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover Vitae deze verplichting niet nakomt, is Vitae, met inachtneming van het in deze Algemene Voorwaarden bepaalde, gehouden tot

vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever aantoonbaar dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Vitae.

b. Iedere eventuele uit de opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van Vitae is beperkt tot het door Vitae aan de opdrachtgever in rekening te brengen tarief voor de uitvoering van de opdracht, zulks voor het overeengekomen aantal arbeidsuren en de overeengekomen duur van de opdracht tot een maximum van drie maanden. Het door Vitae maximaal uit te keren bedrag gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven. Aansprakelijkheid van Vitae voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

c. Vitae is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor schade en verliezen toegebracht aan de opdrachtgever, aan derden dan wel aan de kandidaat zelf die voortvloeien uit doen of nalaten van de kandidaat. Vitae is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een verbintenis die door een kandidaat is aangegaan met of die voor hem is ontstaan jegens de opdrachtgever of een derde, al dan niet met toestemming van de opdrachtgever of die derde.

Artikel B15: Tarief

a. Het door de opdrachtgever aan Vitae verschuldigde tarief wordt berekend over de uren waarop Vitae op grond van de opdracht en/of voorwaarden aanspraak heeft en wordt altijd tenminste berekend over de door de kandidaat werkelijk gewerkte uren. Het tarief wordt vermenigvuldigd met de toeslagen en vermeerderd met de kostenvergoedingen die aan de kandidaat verschuldigd zijn. Over het tarief, de toeslagen en kostenvergoedingen wordt BTW in rekening gebracht.

b. Vitae is gerechtigd om het tarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen indien de kosten daarvan stijgen als gevolg van (wijzigingen in) sociale en fiscale wet- en regelgeving of van enig ander verbindend voorschrift, of als gevolg van reguliere verhoging van lonen en overige arbeidsvoorwaarden.

Daarnaast is Vitae gerechtigd jaarlijks per 1 januari de tarieven aan te passen op basis van het CBS inflatiecijfer.

c. Iedere aanpassing van het tarief wordt door Vitae zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever bekend gemaakt en schriftelijk aan de opdrachtgever bevestigd. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan de opdrachtgever de beloning en/of het tarief te laag is/zijn vastgesteld, is Vitae gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht de beloning en het tarief op het juiste niveau te brengen. Vitae kan tevens hetgeen de opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en kosten die als gevolg hiervan door Vitae zijn gemaakt, aan de opdrachtgever in rekening brengen.

Artikel B16: Facturatie en tijdverantwoording

a. Facturatie vindt plaats op basis van de met de opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels

door de opdrachtgever schriftelijk c.q. digitaal geaccordeerde urenstaten.

b. De opdrachtgever is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de op de urenstaten vermelde gegevens van de kandidaat correct en naar waarheid zijn vermeld, zoals: naam van de kandidaat, het aantal gewerkte uren, overuren, de overige uren waarover ingevolge de opdracht en voorwaarden het tarief is verschuldigd, eventuele toeslagen en eventuele werkelijk gemaakte onkosten. De opdrachtgever staat in voor de tekeningsbevoegdheid van zijn personeel en aanvaardt de verantwoordelijkheid voor ondertekening van de urenstaten en de hieraan gerelateerde facturering.

c. Indien de tijdverantwoording geschiedt middels door de kandidaat in te dienen urenstaten, behoudt de opdrachtgever een kopie van de urenstaat. Bij verschil tussen de door de kandidaat bij Vitae ingediende urenstaat en het door de opdrachtgever behouden afschrift, geldt de door de kandidaat bij Vitae ingediende urenstaat voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door de opdrachtgever.

Artikel B17: Betaling

a. De opdrachtgever is te allen tijde gehouden om elke door Vitae ingediende factuur binnen 21 (éénentwintig) dagen na factuurdatum te voldoen. Indien een factuur niet binnen deze periode is betaald, is de opdrachtgever vanaf dan zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente van 2% per maand verschuldigd, waarbij een deel van een maand tot een volle maand wordt gerekend. Opschorting van betaling of verrekening is aan opdrachtgever niet toegestaan.

b. Uitsluitend betalingen aan Vitae of aan een door Vitae schriftelijk aangewezen derde werken bevrijdend. Betaling aan een kandidaat is onverbindend en kan nimmer grond opleveren voor schulddeging of schuldvergelijking.

c. Alle kosten van inning komen geheel voor rekening van de opdrachtgever. De vergoeding voor buitengerechtelijke kosten worden gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief rente met een minimum van € 500,- per vordering. Deze vergoeding zal steeds, zodra rechtsbijstand door Vitae is ingeroepen respectievelijk de vordering door Vitae ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door de opdrachtgever verschuldigd zijn.

Artikel B18: Intellectuele eigendom

a. Vitae zal de kandidaat op verzoek van de opdrachtgever, een schriftelijke verklaring laten ondertekenen om – voorzover nodig en mogelijk – te bewerkstelligen c.q. te bevorderen, dat alle rechten van intellectuele eigendom op de resultaten van de uitgevoerde werkzaamheden toekomen of worden overgedragen aan de opdrachtgever. Indien Vitae in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de kandidaat of anderszins kosten dient te maken, is de opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan Vitae.

b. Het staat de opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de kandidaat aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen terzake van de in lid 1 bedoelde intellectuele eigendomsrechten. De

opdrachtgever informeert Vitae over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte overeenkomst/verklaring aan Vitae.

c. Vitae is jegens de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom, die de kandidaat verbeurt of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van het feit dat de kandidaat zich beroept op enig recht van intellectuele eigendom.

Artikel B19: Geheimhouding

a. Vitae en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij – en alsdan voorzover – verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

b. Het is de opdrachtgever in het bijzonder niet toegestaan gegevens van een door Vitae voorgestelde kandidaat zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Vitae aan een derde bekend te maken. Bij overtreding van het bepaalde in dit artikel is de opdrachtgever aan Vitae een direct opeisbare boete verschuldigd van € 25.000,- per overtreding, onverminderd het recht van Vitae om van de opdrachtgever volledige schadevergoeding te vorderen.

c. Vitae zal op verzoek van de opdrachtgever de kandidaat verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij het om feiten van algemene bekendheid gaat of er op de kandidaat een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

d. Het staat de opdrachtgever vrij om de kandidaat rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De opdrachtgever informeert Vitae over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte verklaring/ overeenkomst aan Vitae. Vitae is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de kandidaat.

Artikel B20: Discriminatie

Ter voorkoming van het maken van ongeoorloofd onderscheid, in het bijzonder naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook, zullen niet-functierelevante eisen bij het verstrekken van de inlichtingen betreffende de op te dragen arbeid niet door de opdrachtgever kunnen worden gesteld en evenmin door Vitae worden meegewogen.

Artikel B21: Auto

Indien door opdrachtgever aan kandidaat een auto ter beschikking wordt gesteld, overlegt de opdrachtgever aan Vitae onverwijld alle voor een correcte salarisverwerking benodigde gegevens, waaronder een opgave van begin- en einddatum, model en cataloguswaarde. Opdrachtgever is jegens Vitae aansprakelijk voor niet, niet tijdig of onjuist verstrekte gegevens. Opdrachtgever is gehouden om alle

wettelijk verplichte verzekeringen af te sluiten en is aansprakelijk voor alle mogelijke uit het gebruik van de auto voortvloeiende schade.

Artikel B22: Medezeggenschap

De opdrachtgever is gehouden om de kandidaat die lid is van de ondernemingsraad van Vitae of van de ondernemingsraad van de opdrachtgever, in de gelegenheid te stellen deze rechten uit te oefenen conform wet- en regelgeving. Alléén indien de kandidaat medezeggenschap uitoefent in de onderneming van de opdrachtgever, is de opdrachtgever het tarief ook verschuldigd over de uren waarin de kandidaat onder werktijd werkzaamheden in verband van het uitoefenen van medezeggenschap verricht of een opleiding terzake volgt.

Artikel B23: Rechtskeuze en geschillen

De relatie tussen opdrachtgever en Vitae wordt volledig beheerst door Nederlands recht. De toepasselijkheid van door

de opdrachtgever gehanteerde voorwaarden wordt te allen tijde nadrukkelijk uitgesloten, behoudens in het geval van schriftelijk expliciet overeengekomen afwijkingen. Bij alle geschillen staat het ieder der partijen vrij - indien zij in onderling overleg niet tot overeenstemming kunnen komen - zich tot de bevoegde burgerlijke rechter te wenden. In ieder geval is de rechtbank Amsterdam bevoegd om van deze geschillen kennis te nemen.

Artikel B24: Slotbepaling

Indien één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de opdracht en de Algemene Voorwaarden voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.

C Vitae Interim Professionals

Tijdelijk personeel voor interim opdrachten

Artikel C1: Werkingsfeer

Om te voorzien in de behoefte aan tijdelijke krachten, bijvoorbeeld voor een speciaal project, wegens ziekte of omdat de werkdruk tijdelijk toeneemt, biedt Vitae dienstverlening aan in de vorm Vitae Interim Professionals (VIP). Een VIP is in dienst bij Vitae en wordt door Vitae begeleid en beoordeeld en krijgt maatwerk opleidingen. Een VIP kan niet door de opdrachtgever worden overgenomen. De bepalingen in deze paragraaf hebben betrekking op de opdracht tot het door Vitae op tijdelijke basis inzetten van een Vitae Interim Professional.

Artikel C2: Definities

In deze paragraaf wordt verstaan onder:

Inzet: de tewerkstelling van een Vitae Interim Professional in het kader van een opdracht. De werkzaamheden vinden te allen tijde plaats onder leiding en toezicht van de opdrachtgever.

Vitae Interim Professional: de ten behoeve van een opdracht in te zetten c.q. ingezette medewerker van Vitae. Een VIP kan werknemer van Vitae zijn, maar bijvoorbeeld ook Zelfstandig Professional of werknemer van een derde partij.

Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon onder wiens leiding en toezicht de Vitae Interim Professional in het kader van de opdracht werkzaam is.

Tarief: het door de opdrachtgever terzake van de inzet van de Vitae Interim Professional aan Vitae verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en BTW. Het tarief wordt per uur berekend, tenzij anders vermeld.

Artikel C3: Aanvraag en selectie

a. De opdrachtgever verstrekt Vitae voor aanvang van de opdracht een accurate omschrijving van de opdracht en de werkzaamheden, aangevuld met informatie over functie-eisen, inschaling, werktijden, arbeidsduur, arbeidsplaats en arbeidsomstandigheden. Vitae selecteert aan de hand van de door de opdrachtgever verstrekte informatie één of meer Vitae Interim Professionals, die zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De opdrachtgever is gerechtigd een voorgestelde Vitae Interim Professional af te wijzen.

b. Vitae schiet niet tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien haar inspanningen om welke reden dan ook niet - of niet binnen de door de opdrachtgever gewenste termijn - leiden tot de daadwerkelijke inzet van een Vitae Interim Professional.

c. Vitae is te allen tijde gerechtigd opdrachten niet aan te nemen of terug te geven indien de kredietwaardigheid van opdrachtgever naar het oordeel van Vitae onvoldoende is gebleken. Bij tussentijdse beëindiging om deze reden wordt naar de stand van de opdracht afgerekend. Het bepaalde in artikel C9 (Geen overname) blijft onverkort van toepassing.

d. Vitae is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van de inzet van een Vitae Interim Professional die niet blijkt te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de opdrachtgever onverwijld en binnen 8 dagen na aanvang van de inzet een schriftelijke klacht terzake bij Vitae indient en daarbij aantoont dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Vitae bij de selectie.

Artikel C4: Duur van de opdracht

a. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd. De opdracht voor bepaalde tijd wordt aangegaan voor

- een vaste periode (een opdracht met vastgestelde

einddatum) of

- een bepaalde periode (een opdracht op projectbasis, waarbij een objectief bepaalde gebeurtenis, zoals bijvoorbeeld voltooiing van het project, de opdracht doet eindigen) of

- een bepaalde periode die een vaste periode niet overschrijdt (een project met een uiterste einddatum).

b. De opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat de vooraf vastgestelde objectief bepaalde gebeurtenis zich voordoet. Tussentijdse opzegging van de opdracht voor bepaalde of onbepaalde tijd dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste één maand.

c. Vitae heeft het recht om de nakoming uit hoofde van alle tussen de opdrachtgever en Vitae bestaande opdrachten op te schorten, dan wel deze opdrachten zonder enige ingebrekestelling en zonder zelf tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien:

- de opdrachtgever in gebreke is met het (tijdig) nakomen van enige verplichting met betrekking tot de opdracht; of
- aannemelijk wordt dat de opdrachtgever niet, niet volledig en/of niet tijdig aan haar verplichtingen jegens Vitae zal (kunnen) voldoen; of de opdrachtgever geliquideerd is of in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling heeft aangevraagd.

Bij ontbinding van een opdracht worden de verplichtingen van de opdrachtgever jegens Vitae direct opeisbaar.

d. De opdracht eindigt van rechtswege indien en zodra Vitae de Vitae Interim Professional niet meer kan inzetten doordat de arbeidsovereenkomst tussen Vitae en de Vitae Interim Professional is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde opdrachtgever. Vitae schiet in dit geval niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is evenmin aansprakelijk voor eventuele schade die de opdrachtgever hierdoor lijdt.

e. Het eindigen van een opdracht laat verplichtingen van de opdrachtgever jegens Vitae m.b.t. door Vitae bij opdrachtgever geïntroduceerde Vitae Interim Professionals onverlet.

Artikel C5: Arbeidsduur en werktijden

De arbeidsomvang en de werktijden van de Vitae Interim Professional bij de opdrachtgever worden vastgelegd in de opdrachtbevestiging, dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de Vitae Interim Professional zijn gelijk aan de bij opdrachtgever terzake gebruikelijke tijden en uren, tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen. De opdrachtgever staat er voor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de Vitae Interim Professional voldoen aan de wettelijke vereisten. De opdrachtgever ziet er op toe dat de Vitae Interim Professional de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.

Artikel C6: Leiding en toezicht

a. De werkzaamheden vinden plaats onder algehele verantwoordelijkheid, leiding en toezicht van de opdrachtgever, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is

overeengekomen. De opdrachtgever zal zich ten aanzien van de Vitae Interim Professional bij de uitoefening van leiding en toezicht gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.

b. Het is de opdrachtgever zonder schriftelijke toestemming van Vitae niet toegestaan de Vitae Interim Professional op zijn beurt aan een derde 'door te lenen'; dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder toezicht of leiding van deze derde verrichten van werkzaamheden. Bij doorlening geldt te allen tijde dat opdrachtgever alle relevante verplichtingen uit dit hoofdstuk, in het bijzonder die van artikel C5 (arbeidstijden), C7 (arbeidsomstandigheden), C9 (overname) en C12 (aansprakelijkheid opdrachtgever) op zijn beurt onverkort en voorzien van gelijklopende boetebepalingen met zijn opdrachtgever overeenkomt en dat hij jegens Vitae volledig instaat voor de nakoming daarvan.

c. De opdrachtgever kan de Vitae Interim Professional slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien Vitae en de Vitae Interim Professional daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd. Ook tewerkstelling van de Vitae Interim Professional in het buitenland is slechts mogelijk, indien dit schriftelijk is overeengekomen met Vitae en de Vitae Interim Professional daarmee schriftelijk heeft ingestemd.

Artikel C7: Arbeidsomstandigheden

a. De opdrachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever. De opdrachtgever is jegens de Vitae Interim Professional en Vitae verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.

b. De opdrachtgever is gehouden om aan de Vitae Interim Professional en aan Vitae tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De opdrachtgever geeft de Vitae Interim Professional actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE) en over alle specifiek voor de werkplek van de Vitae Interim Professional relevante risico's en aandachtspunten.

c. Indien de Vitae Interim Professional een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. De opdrachtgever informeert Vitae zo spoedig mogelijk over het

bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt daarbij een kopie van de opgestelde rapportage.

Artikel C8: Vervanging

a. Vitae is te allen tijde gerechtigd aan de opdrachtgever een voorstel te doen tot vervanging van een ingezette Vitae Interim Professional door een andere Vitae Interim Professional onder voortzetting van de opdracht, zulks met het oog op het bedrijfsbeleid of personeelsbeleid van Vitae, behoud van werkgelegenheid of naleving van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de ontslagrichtlijnen van het CWI. De opdrachtgever zal een dergelijk voorstel slechts op redelijke gronden kunnen afwijzen. De opdrachtgever zal een eventuele afwijzing desgevraagd schriftelijk motiveren.

b. Vitae schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de opdrachtgever, indien Vitae om welke reden dan ook een (vervangende) Vitae Interim Professional niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen bij de opdrachtgever kan inzetten.

c. Bij arbeidsongeschiktheid van een Vitae Interim Professional is Vitae niet gehouden voor onmiddellijke vervanging zorg te dragen. Indien de arbeidsongeschiktheid langer dan twee maanden duurt of dreigt te gaan duren, treden Vitae en de opdrachtgever met elkaar in overleg over de mogelijkheden van vervanging.

Artikel C9: Geen overname

a. Het is de opdrachtgever of een daaraan gelieerde organisatie niet toegestaan om een Vitae Interim Professional gedurende de uitvoering van een opdracht of gedurende 12 (twaalf) maanden na afloop daarvan, ongeacht de reden van beëindiging, buiten Vitae om in dienst te nemen of op een daarmee vergelijkbare wijze, al of niet via derden, werkzaamheden te laten verrichten.

b. Het is de opdrachtgever of een daaraan gelieerde organisatie eveneens niet toegestaan om een door Vitae in het kader van een (beoogde) opdracht aan de opdrachtgever voorgestelde Vitae Interim Professional binnen een periode van 12 (twaalf) maanden na het bedoelde voorstellen aan opdrachtgever, buiten Vitae om in dienst te nemen of op een daarmee vergelijkbare wijze, al of niet via derden, werkzaamheden te laten verrichten. Tenzij de opdrachtgever terzake vooraf een nadrukkelijk schriftelijk voorbehoud heeft gemaakt, geldt dit ook indien de door Vitae geïntroduceerde Vitae Interim Professional bij opdrachtgever al op enigerlei wijze bekend mocht blijken te zijn.

c. Indien de opdrachtgever in strijd met dit artikel handelt, is de opdrachtgever aan Vitae een direct opeisbare boete verschuldigd ter grootte van € 45.000,-.

d. Onder Vitae Interim Professional wordt in dit artikel mede verstaan: de Vitae Interim Professional die in de voorafgaande 12 (twaalf) maanden door Vitae is voorgesteld aan de opdrachtgever en de Vitae Interim Professional wiens inzet minder dan 12 (twaalf) maanden voorafgaand aan het aangaan van de arbeidsverhouding met de opdrachtgever is geëindigd.

e. De overnamebepalingen van dit artikel gelden nadrukkelijk ook voor ZZP'ers en andere kandidaten die niet in loondienst bij Vitae zijn.

Artikel C10: Opschorting

De opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de Vitae Interim Professional tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek. Indien de opdrachtgever zonder dat er sprake is van overmacht tijdelijk geen werk heeft voor de Vitae Interim Professional of de Vitae Interim Professional niet te werk kan stellen, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de opdracht onverkort aan Vitae het tarief te voldoen over het laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren.

Artikel C11: Bedrijfssluitingen

De opdrachtgever dient Vitae bij het aangaan van de opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht, opdat Vitae deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de arbeidsovereenkomst met de Vitae Interim Professional. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de opdracht, dient de opdrachtgever Vitae onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren. Indien de opdrachtgever nalaat om Vitae tijdig te informeren, is de opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan Vitae het tarief te voldoen over het krachtens de opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode.

Artikel C12: Aansprakelijkheid opdrachtgever

a. De opdrachtgever zal aan de Vitae Interim Professional vergoeden – en Vitae vrijwaren tegen - alle schade en kosten (inclusief de kosten van rechtsbijstand) die de Vitae Interim Professional in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de opdrachtgever en/of Vitae daarvoor aansprakelijk is op grond van de wet en in het bijzonder de artikelen 7:658 (arbeidsomstandigheden), 7:611 (goed werkgeverschap) of 6:108 (schadevordering bij overlijden) uit het Burgerlijk Wetboek. De opdrachtgever zal aan de Vitae Interim Professional de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.

b. De opdrachtgever die enige verplichting uit deze Algemene Voorwaarden niet nakomt, is gehouden tot vergoeding aan Vitae van alle daaruit voortvloeiende schade en kosten (inclusief de kosten van rechtsbijstand), zonder dat voorafgaande ingebrekestelling nodig is, en hij dient Vitae zonodig terzake te vrijwaren. Dit laat onverlet, dat Vitae eventuele andere vorderingen kan instellen, zoals het inroepen van ontbinding.

c. De opdrachtgever vrijwaart Vitae voor elke aansprakelijkheid van Vitae als werkgever van de Vitae Interim Professional terzake van de in dit artikel bedoelde

schaden, verliezen en verbintenissen. De opdrachtgever zal zich, voorzover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van Vitae verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

Artikel C13: Aansprakelijkheid Vitae

a. Vitae is gehouden zich in te spannen om de opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover Vitae deze verplichting niet nakomt, is Vitae, met inachtneming van het in deze Algemene Voorwaarden bepaalde, gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van de opdrachtgever, mits de opdrachtgever aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Vitae.

b. Iedere eventuele uit de opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van Vitae is beperkt tot het door Vitae aan de opdrachtgever in rekening te brengen tarief voor de uitvoering van de opdracht, zulks voor het overeengekomen aantal uren en de overeengekomen duur van de opdracht tot een maximum van drie maanden. Het door Vitae maximaal uit te keren bedrag gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven. Aansprakelijkheid van Vitae voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

c. Vitae is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor schade en verliezen toegebracht aan de opdrachtgever, aan een derde dan wel aan de Vitae Interim Professional zelf die voortvloeien uit doen of nalaten van de Vitae Interim Professional. Vitae is tegenover de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een verbintenis die door een Vitae Interim Professional is aangegaan met of die voor hem is ontstaan jegens de opdrachtgever of een derde, al dan niet met toestemming van de opdrachtgever of die derde.

Artikel C14: Tarief

a. Het door de opdrachtgever aan Vitae verschuldigde tarief wordt berekend over de uren waarop Vitae op grond van de opdracht en/of voorwaarden aanspraak heeft en wordt altijd tenminste berekend over de door de Vitae Interim Professional werkelijk gewerkte uren. Het tarief wordt verhoogd met procentuele toeslagen en kostenvergoedingen, voor zover van toepassing. Overwerk en werk op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) wordt in beginsel beloond conform de bij opdrachtgever geldende regeling. Onderstaande tabel vormt de daarbij ondergrens:

	06-19 u	19-00 u	00-06 u	00-00 u
ma-vr	100%	125%	150%	
zaterdag				150%
zondag				200%
feestdagen (ma-vr/za-zo)				200%

b. Vitae is gerechtigd om het tarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen indien de kosten daarvan stijgen als gevolg van (wijzigingen in) sociale en fiscale wet en -regelgeving of van enig ander verbindend voorschrift, of als gevolg van reguliere verhoging van lonen en overige arbeidsvoorwaarden.

Daarnaast is Vitae gerechtigd jaarlijks per 1 januari de tarieven aan te passen op basis van het CBS inflatiecijfer. c. Iedere aanpassing van het tarief wordt door Vitae zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever bekend gemaakt en schriftelijk aan de opdrachtgever bevestigd. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan de opdrachtgever het tarief te laag is vastgesteld, is Vitae gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht het tarief op het juiste niveau te brengen. Vitae kan tevens hetgeen de opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en kosten die als gevolg hiervan door Vitae zijn gemaakt, aan de opdrachtgever in rekening brengen.

Artikel C15: Facturatie en tijdverantwoording

a. Facturatie vindt plaats op basis van de met de opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door de opdrachtgever schriftelijk c.q. digitaal geaccordeerde urenstaten.

b. De opdrachtgever is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de op de urenstaten vermelde gegevens van de Vitae Interim Professional correct en naar waarheid zijn vermeld, zoals: naam van de Vitae Interim Professional, het aantal gewerkte uren, overuren, de overige uren waarover ingevolge de opdracht en voorwaarden het tarief is verschuldigd, eventuele toeslagen en eventuele werkelijk gemaakte onkosten. De opdrachtgever staat in voor de tekeningsbevoegdheid van zijn personeel en aanvaardt de verantwoordelijkheid voor ondertekening van de urenstaten en de hieraan gerelateerde facturering.

c. Indien de tijdverantwoording geschiedt middels door de Vitae Interim Professional in te dienen urenstaten, behoudt de opdrachtgever een kopie van de urenstaat. Bij verschil tussen de door de Vitae Interim Professional bij Vitae ingediende urenstaat en het door de opdrachtgever behouden afschrift, geldt de door de Vitae Interim Professional bij Vitae ingediende urenstaat voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door de opdrachtgever.

Artikel C16: Betaling

a. De opdrachtgever is te allen tijde gehouden om elke door Vitae ingediende factuur binnen 21 (éénentwintig) dagen na factuurdatum te voldoen. Indien een factuur niet binnen deze periode is betaald, is de opdrachtgever vanaf dan zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en een rente van 2% per maand verschuldigd, waarbij een deel van een maand tot een volle maand wordt gerekend. Opschorting van betaling of verrekening is aan opdrachtgever niet toegestaan.

b. Uitsluitend betalingen aan Vitae of aan een door Vitae schriftelijk aangewezen derde werken bevrijdend. Betaling aan een Vitae Interim Professional is onverbindend en kan nimmer grond opleveren voor schulddeleging of schuldvergelijking.

c. Alle kosten van inning komen geheel voor rekening van de opdrachtgever. De vergoeding voor buitengerechtelijke kosten worden gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief rente met een minimum van € 500,- per vordering. Deze vergoeding zal steeds, zodra rechtsbijstand



door Vitae is ingeroepen respectievelijk de vordering door Vitae ter incasso uit handen is gegeven, zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht en door de opdrachtgever verschuldigd zijn.

Artikel C17: Intellectuele eigendom

a. Vitae zal de Vitae Interim Professional op verzoek van de opdrachtgever, een schriftelijke verklaring laten ondertekenen om – voorzover nodig en mogelijk – te bewerkstelligen c.q. te bevorderen, dat alle rechten van intellectuele eigendom op de resultaten van de uitgevoerde werkzaamheden toekomen of worden overgedragen aan de opdrachtgever. Indien Vitae in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de Vitae Interim Professional of anderszins kosten dient te maken, is de opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan Vitae.

b. Het staat de opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de Vitae Interim Professional aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen terzake van de in lid 1 bedoelde intellectuele eigendomsrechten. De opdrachtgever informeert Vitae over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte overeenkomst/verklaring aan Vitae.

c. Vitae is jegens de opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom, die de Vitae Interim Professional verbeurt of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van het feit dat de Vitae Interim Professional zich beroept op enig recht van intellectuele eigendom.

Artikel C18: Geheimhouding

a. Vitae en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij – en alsdan voorzover – verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

b. Het is de opdrachtgever in het bijzonder niet toegestaan gegevens van een door Vitae voorgestelde Vitae Interim Professional zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Vitae aan een derde bekend te maken. Bij overtreding van het bepaalde in dit artikel is de opdrachtgever aan Vitae een direct opeisbare boete verschuldigd van € 25.000,- per overtreding, onverminderd het recht van Vitae van de opdrachtgever volledige schadevergoeding te vorderen.

c. Vitae zal op verzoek van de opdrachtgever de Vitae Interim Professional verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij het om feiten van algemene bekendheid gaat of er op de Vitae Interim Professional een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

d. Het staat de opdrachtgever vrij om de Vitae Interim Professional rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De opdrachtgever informeert Vitae over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte verklaring/overeenkomst aan Vitae. Vitae is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de Vitae Interim Professional.

Artikel C19: Discriminatie

Ter voorkoming van het maken van ongeoorloofd onderscheid, in het bijzonder naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook, zullen niet-functierelevante eisen bij het verstrekken van de inlichtingen betreffende de op te dragen arbeid niet door de opdrachtgever kunnen worden gesteld en evenmin door Vitae worden meegewogen.

Artikel C20: Auto

Indien door opdrachtgever aan Vitae Interim Professional een auto ter beschikking wordt gesteld, overlegt de opdrachtgever aan Vitae onverwijld alle voor een correcte salarisverwerking benodigde gegevens, waaronder een opgave van begin- en einddatum, model en cataloguswaarde. Opdrachtgever is jegens Vitae aansprakelijk voor niet, niet tijdig of onjuist verstrekte gegevens. Opdrachtgever is gehouden om alle wettelijk verplichte verzekeringen af te sluiten en is aansprakelijk voor alle mogelijke uit het gebruik van de auto voortvloeiende schade.

Artikel C21: Medezeggenschap

De opdrachtgever is gehouden om de Vitae Interim Professional die lid is van de ondernemingsraad van Vitae of van de ondernemingsraad van de opdrachtgever, in de gelegenheid te stellen deze rechten uit te oefenen conform wet- en regelgeving. Alléén indien de Vitae Interim Professional medezeggenschap uitoefent in de onderneming van de opdrachtgever, is de opdrachtgever het tarief ook verschuldigd over de uren waarin de Vitae Interim Professional onder werktijd werkzaamheden in verband van het uitoefenen van medezeggenschap verricht of een opleiding terzake volgt.

Artikel C22: Rechtskeuze en geschillen

De relatie tussen opdrachtgever en Vitae wordt volledig beheerst door Nederlands recht. De toepasselijkheid van door de opdrachtgever gehanteerde voorwaarden wordt te allen tijde nadrukkelijk uitgesloten, behoudens in het geval van schriftelijk expliciet overeengekomen afwijkingen. Bij alle geschillen staat het ieder der partijen vrij - indien zij in onderling overleg niet tot overeenstemming kunnen komen - zich tot de bevoegde burgerlijke rechter te wenden. In ieder geval is de rechtbank Amsterdam bevoegd om van deze geschillen kennis te nemen.

Artikel C23: Slotbepaling

Indien één of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de opdracht en de Algemene Voorwaarden voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepaling.

D Vitae Perspectief

Adviesvoorwaarden

Artikel D1: Terminologie

- a. Onder een adviesopdracht wordt verstaan een opdracht, zoals in overleg met opdrachtgever gedefinieerd, tot verstrekking van organisatieadvies, HR-advies, loopbaanadvies, psychologisch advies of onderzoek, het implementeren van HR instrumenten, het geven van trainingen of andere vormen van advies of coaching en het verrichten van werkzaamheden die in het verlengde hiervan liggen.
- b. Als in deze Algemene Adviesvoorwaarden gesproken wordt over trainingen, worden hieronder mede verstaan cursussen, workshops, seminars, congressen en overige opleidingsvormen.
- c. Daar waar gesproken wordt van trainer, zijn dezelfde bepalingen van toepassing op docent, dagvoorzitter, examinerator en alle overige soorten van cursusleiders, HR specialisten en andere door Vitae ingezette medewerkers.
- d. Deelnemer is degene die zich aanmeldt of aangemeld wordt voor een training of psychologisch onderzoek. De aanmelder van de deelnemer wordt zonder tegenbericht beschouwd als opdrachtgever, dus als degene die aansprakelijk is voor de hier beschreven Algemene Adviesvoorwaarden.

Artikel D2: Aanvaarding en bevestiging

Aanvaarding van een opdracht geschiedt schriftelijk aan de hand van een door Vitae opgestelde offerte of opdrachtbevestiging, al of niet voorzien van een plan van aanpak. Dit gebeurt door middel van ondertekening door opdrachtgever van de offerte of de opdrachtbevestiging. Tenzij anders vermeld, hebben offertes een geldigheidsduur van veertien (14) dagen, waarna deze komen te vervallen. Voor de opdrachtbevestiging geldt dat deze de overeenkomst juist en volledig geacht wordt weer te geven als de opdrachtgever daartegen niet binnen acht (8) dagen na verzending, of indien dat een kortere periode is, voor de aanvang van de overeengekomen werkzaamheden, schriftelijk en expliciet bezwaar heeft ingediend.

Artikel D3: Medewerking

Opdrachtgever verstrekt Vitae tijdig alle informatie, documenten en medewerking die nodig zijn om de uitvoering van de opdracht goed en volgens schema te laten verlopen. Dit geldt zowel vooraf als tijdens de uitvoering van de opdracht. Dit omvat tevens het door Vitae uitvoeren van noodzakelijke verbeteringen en het herstel van fouten in het verrichte werk voorzover dit redelijkerwijs mogelijk is. Bij gebrek aan adequate informatieverstrekking of medewerking zal Vitae zich van de verplichtingen in deze overeenkomst ontslagen mogen achten, zulks ter beoordeling van Vitae.

Artikel D4: Inspanningsverplichting

Voor alle adviesopdrachten geldt dat Vitae gehouden is zich maximaal in te spannen om de overeengekomen prestaties te leveren. Zij behoudt zich echter het recht voor om de uitvoering van een opdracht op te schorten of te annuleren om voor haar gegronde redenen (zoals onvoldoende deelnemers of kandidaten, ziekte van personeel of trainer, capaciteitsgebrek) zonder verplichting tot schadevergoeding aan deelnemer of opdrachtgever. In alle gevallen treden Vitae

en opdrachtgever met elkaar in overleg om een spoedige en geschikte oplossing te vinden.

Artikel D5: Tussentijdse wijziging en annulering adviesopdrachten

Opdrachtgever aanvaardt dat indien partijen overeenkomen dat een adviesopdracht tussentijds wordt uitgebreid of gewijzigd, het tijdstip van voltooiing of het afgesproken tijdschema en de overeengekomen prijs hierdoor kunnen worden beïnvloed.

Bij gehele of gedeeltelijke annulering van een adviesopdracht kunnen de door Vitae bestede voorbereidingsuren en de reeds gemaakte kosten voor onder andere zaalruimte, vrijmaking personele capaciteit, drukwerk en overige kostenposten aan opdrachtgever in rekening gebracht worden. Een en ander voorzover deze zaken niet meer elders commercieel inzetbaar zijn gebleken, zulks ter beoordeling van Vitae.

Artikel D6: Auteursrecht en eigendom werkmateriaal adviesopdrachten

Al het werkmateriaal (onder andere tekeningen, schema's, modellen, software, cursusmappen, readers, presentaties, sheets, samenvattingen, rapporten, vragenlijsten en testen) dat door Vitae in het kader van een adviesopdracht wordt verstrekt, is auteursrechtelijk beschermd. Werkmateriaal is uitsluitend voor persoonlijk gebruik door de deelnemer casu quo opdrachtgever. Werkmateriaal is bij de prijs van een adviesopdracht inbegrepen en mag worden behouden. Het mag echter niet in enigerlei vorm, mondeling, schriftelijk of elektronisch, worden veelevoudigd, verspreid en/of openbaar gemaakt zonder voorafgaande schriftelijke toestemming of licentie van Vitae of enige andere partij aan wie de auteursrechten toebehoren. Zonder nadrukkelijke toestemming van Vitae is het voorts niet toegestaan om op enigerlei wijze audio-/visuele opnamen te maken van een training of van een andere adviesopdracht.

Artikel D7: Tussentijdse beëindiging

Buiten eventuele bijzondere, nader af te spreken opzeggingsmogelijkheden geldt dat beide partijen de overeenkomst met onmiddellijke ingang tussentijds kunnen beëindigen, indien één der partijen in staat van faillissement is komen te verkeren of aan deze partij surseance van betaling is verleend.

Artikel D8: Facturering en betaling

- a. Alle prijzen en tarieven door Vitae verstrekt of genoemd, zijn, voorzover niet uitdrukkelijk anders vermeld, exclusief BTW.
- b. Bij overeenkomsten waarvan de uitvoering een periode van langer dan zes (6) maanden beslaat, behoudt Vitae zich het recht voor om wijzigingen in de kostprijsfactoren (zoals tarieven, loonkosten, reiskosten, accommodatiekosten en materiaalkosten) geheel of gedeeltelijk door te berekenen.
- c. Voor wijzigingen als gevolg van overheidsmaatregelen of -voorschriften, in het bijzonder de wijziging van regels en tarieven van sociale premies en belastingen, geldt dat Vitae deze per direct geheel of gedeeltelijk aan

opdrachtgever kan doorberekenen. Vitae stelt opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

- d. Facturering vindt telkens plaats overeenkomstig de afspraken die tussen Vitae en opdrachtgever voor de betreffende opdracht worden gemaakt. Bij gebrek aan andere afspraken worden opdrachten op basis van nacalculatie per maand gefactureerd.
- e. Tenzij anders vermeld, geldt dat opdrachtgever binnen ééneentwintig (21) dagen na factuurdatum dient te hebben betaald. Verrekening of opschorting is in geen geval toegestaan. Bij gebrek aan tijdige betaling kan Vitae zonder sommatie of ingebrekestelling een vertragsrente van 2% over de verschuldigde hoofdsom (incl. BTW) per maand in rekening brengen. De opdrachtgever is daarnaast buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd ter grootte van ten minste 15% van de hoofdsom vermeerderd met vertragsrente, onverminderd de verplichting van de opdrachtgever aan Vitae de werkelijke (buiten)gerechtelijke incassokosten te vergoeden voorzover zij dit bedrag te boven mochten gaan.

Artikel D9: Aansprakelijkheid

- a. Vitae verplicht zich om de overeengekomen opdracht uit te voeren naar professionele maatstaven van zorgvuldigheid en deskundigheid.
- b. Vitae staat in voor betaling van het loon van het door haar ingezette personeel en voor een juiste afdracht van daarvoor verschuldigde premies en belastingen.
- c. Voor schade die opdrachtgever mocht lijden als gevolg van nalatigheden of tekortkomingen van door Vitae ingezet personeel, daaronder begrepen trainers, begaan bij of tijdens de uitvoering van die opdracht, is Vitae echter – behoudens opzet – niet aansprakelijk.
- d. Evenmin is Vitae aansprakelijk voor letsel of schade, door welke oorzaak dan ook ontstaan, aan deelnemers of hun eigendommen. Opdrachtgever vrijwaart hiertoe Vitae voor dergelijke aanspraken van derden.
- e. Voor directe of indirecte schade als gevolg van fouten, onjuistheden of onvolledigheden van welke aard ook in door Vitae verstrekte informatie en werkmateriaal is Vitae niet aansprakelijk; evenmin kan opdrachtgever aan die fouten, onjuistheden of onvolledigheden rechten ontlennen.
- f. Bij werkzaamheden die in het kader van de uitvoering van een opdracht op locatie van de opdrachtgever of diens opdrachtgever worden uitgevoerd, geldt dat opdrachtgever verantwoordelijk is voor nakoming van de wettelijke verplichtingen ten aanzien van veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden.
- g. De op enig moment door Vitae wegens aansprakelijkheid op grond van – of ondanks – dit artikel te vergoeden schade zal nimmer het door Vitae terzake van de opdracht gefactureerde honorarium – of bij opdrachten met een doorlooptijd van meer dan zes (6) maanden het over de laatste zes (6) maanden ontvangen honorarium – overschrijden.

Artikel D10: Overname personeel

Zonder nadrukkelijke toestemming van Vitae zal opdrachtgever tijdens de opdracht en gedurende een periode van één (1) jaar na beëindiging daarvan geen personeel (in de ruimste zin des woords, inclusief stafpersoneel) van Vitae in dienst nemen of op enigerlei wijze, direct of indirect, via derden, werkzaam laten zijn, of met dat personeel direct of indirect over indiensttreding of tewerkstelling in gesprek treden. Bij overtreding van het bepaalde in dit lid verbeurt de opdrachtgever een direct opeisbare boete ter grootte van € 25.000,-.

Artikel D11: Geheimhouding

Opdrachtgever en Vitae zullen met de grootste zorgvuldigheid omgaan met de specifieke informatie die zij over elkaars bedrijf verkrijgen.

Artikel D 12: Toepasselijk recht, geschillen

Op deze Algemene Adviesvoorwaarden en alle offertes en overeenkomsten die daaruit voortvloeien, is Nederlands recht van toepassing. Bij verschil van inzicht betreffende de (wijze van) uitvoering van de opdracht, de voortgang van de opdracht, de kwaliteit van het werk of de uitleg van deze Algemene Adviesvoorwaarden zullen Vitae en opdrachtgever met spoed in goed overleg naar een oplossing zoeken. Geschillen zullen voor de bevoegde rechter in Amsterdam gebracht worden.

© Vitae 2012